

## **Regulamin głosowania elektronicznego.**

### **§ 1**

1. Regulamin określa sposób oddawania głosu nad uchwałami Wspólnoty w Niniejszy formie elektronicznej.
2. Głosowanie w formie elektronicznej będzie miało zastosowanie w przypadku podejmowania uchwał w trybie indywidualnego zbierania głosów lub w trybie mieszanym. Ta forma głosowania nie będzie miała zastosowania w przypadku oddawania głosów podczas zebrania właścicieli lokali.
3. Głosowanie w formie elektronicznej ma charakter fakultatywny i nie wyklucza zamiast tego sposobu głosowania, wyboru innej formy oddawania głosu.
4. Głosowanie w formie elektronicznej będzie odbywało się za pośrednictwem elektronicznego systemu obsługi właścicieli lokali udostępnionego Wspólnocie przez firmę administrującą ( zwaną dalej „system”).
5. Głos oddany w formie elektronicznej ma takie samo znaczenie prawne jak głosy oddane w innych formach.

### **§ 2**

1. Oddanie głosu w formie elektronicznej wymaga uzyskania indywidualnego loginu i hasła dostępu do „systemu”.
2. Właściciel lokalu zainteresowany dostępem do „systemu” wypełnia oświadczenie o dostępie do systemu elektronicznego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz dostarcza go administratorowi.
3. Po sprawdzeniu tożsamości właściciela lokalu, uzyskuje on indywidualny login oraz hasło startowe do „systemu”.
4. Po zalogowaniu się po raz pierwszy w „systemie”, właściciel lokalu zobowiązany jest do zmiany hasła.
5. Ustanowione hasło musi składać się z co najmniej 8 znaków , w tym przynajmniej 1 cyfry.
6. Właściciel lokalu zobowiązany jest do nieudostępniania indywidualnego hasła osobom trzecim, jak również podjęcia odpowiednich kroków uniemożliwiających uzyskania w jego imieniu dostępu do „systemu” lub utratę hasła.
7. Właściciel lokalu kończąc pracę z „systemem” powinien wylogować się.
8. Zaleca się okresową zmianę hasła, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
9. W przypadku uzyskania informacji o dostępie do „systemu” osoby nieuprawnionej lub podejrzenie zaistnienia takiego zdarzenia, a także innych nieprawidłowości związanych z funkcjonowaniem „systemu”, właściciel lokalu zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia o takiej sytuacji administratora Wspólnoty.
10. Właściciel lokalu zobowiązany jest do powstrzymania się od wszelkich działań, które mogłyby narazić bezpieczeństwo „systemu”, jak również uzyskania dostępu do „systemu” przez osoby trzecie.
11. Właściciel lokalu ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualny, nieuprawniony dostęp do „systemu” osób nieuprawnionych spowodowany z jego winy.

### **§ 3**

1. „System” umożliwia właścicielowi lokalu oddanie głosu pod uchwałami, pod którymi trwa zbieranie głosów przez Zarząd Wspólnoty.
2. W celu oddania głosu właściciel lokalu po zalogowaniu się do „systemu” powinien wybrać stosowną zakładkę „uchwały”, a następnie wybrać odpowiednią uchwałę z listy, pod którą chce oddać głos.
3. Po zapoznaniu się z treścią uchwały, właściciel lokalu w celu oddania głosu może wybrać jedną z dwóch opcji: „ZA” lub „PRZECIW”.
4. Po oddaniu głosu właściciel lokalu nie może zmienić swojego głosu.
5. Oddając swój głos elektronicznie pod daną uchwałą, właściciel lokalu głosuje wszystkimi swoimi udziałami w ten sam sposób.
6. W przypadku, gdy właściciel oddał wcześniej głos w formie elektronicznej lub w innej formie, możliwość głosowania elektronicznego nad daną uchwałą jest zablokowana.
7. W przypadku oddania głosu w formie elektronicznej oraz w innej formie nad tą samą uchwałą za ważny uznawany jest głos oddany najwcześniej.
8. Datą oddania głosu w formie elektronicznej jest chwila zatwierdzenia sposobu oddania głosu w „systemie”.
9. O podjęciu uchwały Wspólnoty w trybie indywidualnego zbierania głosów oraz w trybie mieszanym właściciel lokalu zawiadomiony w formie jaką wybrał w oświadczeniu.
10. Do listy do głosowania załączony, poświadczony przez Zarząd wydruk z „systemu”, potwierdzający sposób oddania głosu w formie elektronicznej przez właściciela lokalu.

#### § 4

1. Wszelkie reklamacje dotyczące głosowania powinny być zgłaszane Zarządowi Wspólnoty lub administratorowi Wspólnoty w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o nieprawidłowościach.
2. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od jej złożenia.

#### § 5

Wszelkie zmiany w Regulaminie będą dokonywane w drodze uchwały przez właścicieli lokali.

#### § 6

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały o jego zatwierdzeniu przez właścicieli lokali.